**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ**

**БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ДНЕВНИК**

**прохождения практики**

**г. Минск**

**Студент** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Факультет**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Курс**\_\_\_\_\_\_\_\_

**Специальность (специализация, шифр)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Направляется на (в)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**для прохождения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**практики**

**в период с** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_**202** \_ \_**г. по** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202** \_**г.**

**Студент выбыл на практику** **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_г.**

**Декан факультета** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

**Студент прибыл на предприятие** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202**\_\_**г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 (должность ответственного работника подпись (Ф.И.О.)

за подготовку кадров)

М.П.

**Студент выбыл с предприятия** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202**\_\_**г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 (должность ответственного работника подпись (Ф.И.О.)

за подготовку кадров)

М.П.

**Студент прибыл на предприятие** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202**\_\_**г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

(должность ответственного работника подпись (Ф.И.О.)

за подготовку кадров)

М.П.

**Студент выбыл с предприятия** «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_**202**\_\_**г.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 (должность ответственного работника подпись (Ф.И.О.)

за подготовку кадров)

М.П.

**Руководитель практики от предприятия**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

**Консультация руководителя производственной**

**практики от кафедры на предприятии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя от кафедры, дата посещения, тема консультации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПАМЯТКА

студенту при прохождении практики

До отъезда на практику прибыть на собрание, которое проводит деканат совместно с кафедрами. Уточнить время прохождения практики, название предприятия и его адрес, путь следования и транспорт. Узнать, какая кафедра и кто из преподавателей назначен руководителем практики. Обсудить с руководителем практики все вопросы, получить программу, дневник, индивидуальное задание, направление, освободить общежитие, а в летнее время рассчитаться с библиотекой.

По прибытии на предприятие в отделе подготовки кадров отметить дату прибытия и оформить необходимые документы. Встретиться с руководителем практики от предприятия, ознакомить его с программой и индивидуальным заданием практики, обсудить план работы, порядок использования необходимых чертежей, литературы, спецодежды и т.д. Пройти инструктаж по охране труда, приступить к выполнению календарного графика работы и быть на практике до конца установленного срока.

Студенты в период прохождения производственной практики должны соблюдать законодательство об охране труда и строго выполнять правила внутреннего трудового распорядка, установленного на предприятии и общежитии. Исполнять все указания руководителей практики от предприятия и университета. Полностью выполнить программу практики и индивидуальное задание.

Дневник необходимо заполнять ежедневно в разделы (3, 4, 5, 6). Студент записывает все, что сделано за день.

Отчет о практике оформляется студентом в период его нахождения на практике, рассматривается и подписывается руководителями практики, утверждается руководителем (заместителем) организации.

Отчет должен быть написан в соответствии с программой практики и представлять собой связанный, грамотный письменный текст, иллюстрированный зарисовками, схемами и фотографиями описанных материалов, конструкций, механизмов и технологических процессов.

В течение первых двух недель после возвращения с практики студент сдает дифференцированный зачет руководителю практики. Отчет, дневник, справка, не заверенные на месте практики, или оформленные не аккуратно, не принимаются, а студент не допускается к защите.

Дневник заполнил студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (Ф.И.О.)

**9. Характеристика-отзыв**

**(выполнение программы практики и календарного графика, качество работы студента, технические навыки, квалификация, активность, дисциплинированность, ответственность и т.д.)**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Руководитель практики от предприятия**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**М.П. (подпись) (Ф.И.О.)**

**1. Индивидуальное задание (выдается руководителем практики от кафедры)**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**2. Календарный график прохождения практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **Название мероприятия****(График производственной работы, дублирования)** | **Ф.И.О.****(исполн.)** |
|  | **Приезд. Инструктаж по охране труда. Приказ о зачислении студента на практику.** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Оформление отчета, рассмотрение и заключение руководителей практики от предприятия и кафедры** |  |

**Руководители практики**

**от кафедры** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **от предприятия** \_

**3. Работа, выполняемая на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Содержание выполненных работ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**7. Оценка студентом соответствия условий практики требованиям программы, организации практики. Предложения по улучшению практики**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**8. Отзыв руководителя практики от кафедры**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Руководитель практики от кафедры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

 **(подпись) (Ф.И.О.)**

**5. Общественная работа, выполненная студентом на предприятии**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**6. Участие студента в производственной, научно-исследовательской, конструкторской и рационализаторской работе**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. Работа, выполняемая на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Содержание выполненных работ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. Работа, выполняемая на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Содержание выполненных работ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. Работа, выполняемая на практике**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | **Содержание выполненных работ** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**4. Занятия, семинары, производственные экскурсии во время практики**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |